

Na podlagi tretjega odstavka 36. člena Zakona o zadrugah - ZZad-UPB1 (Uradni list RS, 62/2007), na podlagi 1. točke 20. člena Zadružnih pravil Panonice zadruge Gornja Radgona, z.b.o. in v zvezi s prvo točko 21. člena Zadružnih pravil Panonice zadruge Gornja Radgona, z.b.o., upravni odbor sprejema naslednji:

Akt o zadružnih deležih Panonice zadruge Gornja Radgona, z.b.o.

Splošne določbe

1. člen

S tem aktom upravni odbor Panonice zadruge Gornja Radgona, z.b.o. glede na poslovne izkaze zadruge ter cenitve osnovnih sredstev Zadruge kabelsko-komunikacijskega sistema Gornja Radgona, z.b.o., uskladi in določi zadružne deleže zadrušnikov Panonice zadruge Gornja Radgona, z.b.o. (v nadaljnjem besedilu: zadruga).

Zadružni deleži

2. člen

(vrednost, obvezni in neobvezni zadružni deleži)

(1) Vsak zadružnik zadruge ima najmanj 1 (en) zadružni delež.

(2) 1 (en) zadružni delež ima nominalno vrednost 3,20 EUR.

(3) 1 (en) zadružni delež je obvezen zadružni delež, med tem ko so drugi zadružni deleži, ki jih poseduje isti zadružnik neobvezni zadružni deleži.

(4) Neobvezni zadružni deleži so lahko predmet pravnih poslov, če upravni odbor zadruge k pravnemu poslu prenosa zadružnega deleža izda soglasje v obliki sklepa. Soglasje se izda s sprejetjem sklepa o sprejemu pristopne izjave v skladu z drugim odstavkom 8. člena zadružnih pravil.

Izstop in izplačilo deležev

3. člen

(izstop in delni izstop z vstopom)

(1) Zadružni deleži se v skladu z zadružnimi pravili vračajo na podlagi izstopne izjave zadružnika, ki jo obravnava upravni odbor zadruge ter uvrsti na listo izstopnih izjav po časovnem zaporedju vložitve izstopnih izjav.

(2) Obrazec za izstopno izjavo zadružnika in obrazec za vstopno izjavo zadružnika, se objavi na spletni strani zadruge ali pa jo zadružniki pridobijo v tajništvu zadruge.

(3) Obrazec za izstopno izjavo zadružnika ali obrazec za vstopno izjavo zadružnika se vloži po pošti ali osebno v tajništvu zadruge.

(4) Zadružnik mora k odstopni izjavi priložiti fotokopijo osebne dokumenta v namen identifikacije zadružnika.

(5) V primeru, ko zadružnik želi iz zadruge izstopiti, vendar ne z vsemi neobveznimi deleži, je to možno le tako, da izpolni izstopno izjavo kjer posebej označi opcijo ponovni vstop ter hkrati k izjavi o izstopu posreduje izpolnjeno izjavo o vstopu v zadrugo. V takem primeru upravni odbor obravnava vlogo za izstop in jo uvrsti na listo izstopnih izjav, vendar v višini, ki predstavlja razliko med vsemi deleži zadružnika, ki izstopa iz zadruge in deleži s katerimi ponovno vstopa v zadrugo.

4. člen

(lista izstopnih izjav)

(1) Lista izstopnih izjav je kronološko urejen seznam zadružnikov, ki so vložili izstopno izjavo iz zadruge, ki obsega tudi vrednost izplačil deležev določen na podlagi tega akta.

(2) Lista izstopnih izjav služi za vrstni red plačil zadružnih deležev zadružnikom, ki so iz zadruge izstopili.

5. člen
(izplačila zadruških deležev)

- (1) Izplačila zadruških deležev zadrušnikom, ki so iz zadruga izstopili, se izvajajo iz letnega sklada za vrnitev vlaganj v telekomunikacije, ki ga občni zbor oblikuje letno na predlog upravnega odbora kot posebno postavko v letnem finančnem načrtu.
- (2) Sklad za vrnitev vlaganj v telekomunikacije, se sprejme s sprejetjem letnega finančnega načrta na občnem zboru zadruga.
- (3) Izplačila zadruških deležev se izvedejo na podlagi nominalne vrednosti, ki se usklajuje s sklepom občnega zbora kot dopolnitev tega akta.
- (4) Izplačila izvrši upravni odbor po vrstnem redu iz liste izstopnih izjav.

Usklajevanje evidenc

6. člen

- (1) Glede na vstopne in izstopne zadrušnikov upravni odbor zadruga ustrezno dopolnjuje in spreminja evidenco zadrušnikov.
- (2) Sprotno usklajevanje seznama zadruških deležev je v pristojnosti upravnega odbora zadruga in se vrši skladno s spremembami evidence zadrušnikov.

Končne določbe

7. člen

Ta akt stopi v veljavo in se uporablja z dnem sprejetja na občnem zboru zadruga.

V Gornji Radgoni,

Panonica zadruga, z. b. o.
Upravni odbor